m_pi.AOODRCAL.REGISTRO UFFICIALE.U.0022405.04-10-2018

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria
Ufficio II
Via Lungomare 259 - 88100 CATANZARO - Tel. 0961734411 - Codice Ipa: m_pi

Ai DD.SS. delle scuole di ogni ordine e grado della Regione
Ai DD.SS. delle scuole polo per la formaizone di Ambito della Regione

LORO SEDI

Oggetto: Percorso annuale FIT di cui all'art.17 comma 5 del D.lgs.59/2017 . A.s. 2018/19.

Si trasmette la nota AOODGPER prot. n. 41693 del 21/09/2018 contenente indicazioni sul percorso annuale FIT di cui all'art.17 comma 5 del Dlgs.59/2017, invitando le SS.LL. ad un'attenta lettura.

Viene comunque fornita di seguito una sintesi dei suoi punti salienti.

Il percorso FIT, disciplinato dal DM. n. 984 del 14/12/2017, e ai sensi dell'art.13 comma 1 del D. Lgs.n.59/2017, **assolve agli obblighi del periodo di prova** di cui all'articolo n.438 del decreto legislativo del 16 aprile 1994, n.297, nel rispetto del vincolo di cui all'articolo 1, comma 116, della legge 13 luglio 2015, n.107 e specificatamente assolve alla finalità di verificare le competenze professionali del docente, osservate nell'azione didattica, nonché nell'ambito delle dinamiche organizzative della sede di servizio.

Adempimenti per i docenti ammessi al percorso annuale di formazione FIT:

- svolgimento di almeno **180 giorni di servizio** effettivamente prestato, dei quali almeno **120 giorni per l'attività didattica** (art.10 comma 1);

Si precisa che i 180 giorni di servizio e i 120 di attività didattica sono proporzionalmente ridotti per i docenti neoassunti in servizio con prestazione o orario inferiore su cattedra o posto.

- redazione della **progettazione didattica annuale** con l'assistenza del tutor (art. 5);
- elaborazione di un **progetto di ricerca-azione** (art.4), coerente con il PTOF della scuola, oltre che con le Indicazioni Nazionali primo ciclo e per i Licei e con le Linee Guida per gli Istituti Tecnici e Professionali;
- **verifiche in itinere**, a cui sono dedicate almeno 24 ore (art.6), a cura del tutor, focalizzate sulle modalità di conduzione in aula, sostegno alla motivazione allievi ecc.;
- predisposizione del **portfolio professionale**, comprensivo del curriculum formativo, del bilancio di competenze iniziale e finale e del piano di sviluppo professionale (art.7). A tal fine sarà disponibile da **novembre 2018 una sezione della piattaforma INDIRE**;
- **valutazione finale** (art.10), a cui sono ammessi i docenti inseriti nel percorso annuale FIT che abbiano assolto agli obblighi di servizio (180 giorni di servizio effettivamente prestato, di cui 120 di attività didattica) e che abbiano svolto il progetto di ricerca-azione. Rimangono ferme le tutele previste dalla legge in caso di maternità, paternità e gravi malattie.

L'esame di valutazione consiste in un colloquio sulle attività svolte nel percorse e si svolge tassativamente tra il termine delle attività scolastiche (compresi gli esami) e la fine dell'anno scolastico nel quel si è svolto il percorso.

In caso di valutazione finale positiva, il docente è assunto a tempo indeterminato, assegnato all'ambito territoriale presso il quale ha prestato servizio nel corso del percorso annuale. In caso invece di valutazione finale negativa, il contratto è risolto alla scadenza e il percorso annuale di cui all'art.17 comma 5 del Dlgs.59/2017 non è ripetibile.

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Il Responsabile del Procedimento:Giovanna Olivadese giovanna.olivadese@istruzione.it 0961734512
Il Responsabile dell'Istruttoria: Mariateresa bello mariateresa.bello@istruzione.it 0961734488

Compiti delle istituzioni scolastiche che accolgono i docenti in percorso annuale FIT:

- assegnazione del tutor (art.8), per tale selezione e attività si rimanda al DM 850/2015;
- istituzione della Commissione di valutazione (art.9) presieduta dal Dirigente Scolastico e costituita da 3 docenti, di cui due scelti dal collegio docenti e uno dal consiglio di istituto e dal docente-tutor;
- presentazione da parte del dirigente scolastico di una relazione per ogni docente, comprensiva della documentazione delle attività di formazione, delle forme di tutoring, e di ogni altro elemento informativo o evidenza utile all'espressione del parere;
- trasmissione, da parte del dirigente scolastico, alla Commissione della documentazione contenuta nel portfolio professionale del docente, almeno cinque giorni prima della data fissata per il colloquio.

Si ringraziano i Dirigenti Scolastici delle scuole che accolgono i docenti in percorso FIT che vorranno seguire le indicazioni sopra riportate.

IL DIRETTORE GENERALE
Maria Rita Calvosa

Firmato digitalmente da Maria Rita Calvosa
C=IT
O= MINISTERO
DELL'UNIVERSITA' E DELLA
RICERCA/80185250588